

# **S T A T U T**

## **Rozdział I** Postanowienia ogólne

### **§ 1**

1. Stowarzyszenie Rodziców i Opiekunów Dzieci Niepełnosprawnych „Wspólna Troska”(zwane w dalszej części Statutu Stowarzyszeniem) może używać skróconej nazwy Stowarzyszenie „Wspólna Troska”
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Skierniewice.
3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną po uprawomocnieniu się postanowienia o jego zarejestrowaniu.
4. Stowarzyszenie działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej
5. Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.

### **§ 2**

1. Stowarzyszenie prowadzi działalność pożytku publicznego.
2. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej swoich członków oraz może zatrudniać pracowników za wynagrodzeniem dla realizacji celów statutowych.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego.

### **§ 3**

Stowarzyszenie może używać odznak, pieczęci i znaków organizacyjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

### **§ 4**

1. Stowarzyszenie może być członkiem organizacji społecznych, krajowych, zagranicznych o podobnych celach działania.
2. Decyzję o przynależności do innych organizacji podejmuje Zarząd Główny Stowarzyszenia.
3. Działalność Stowarzyszenia nie ogranicza się tylko do działalności na rzecz własnych członków.

## **Rozdział II** Cele i środki działania

### **§ 5**

Działalność Stowarzyszenia ma na celu:

1. Zwiększanie aktywności zawodowej, społecznej i fizycznej osób niepełnosprawnych.
2. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych i ich rodzin.
3. Pomoc rodzinom, prawnym opiekunom osób niepełnosprawnych w zapewnieniu godnego życia.
4. Rozwój i promocja idei społeczeństwa obywatelskiego.
5. Budowa społeczeństwa obywatelskiego
6. Wzmacnianie sektora organizacji pozarządowych

### **§ 6**

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Współpracę z administracją publiczną i jej instytucjami, organizacjami pozarządowymi, biznesem, publicznymi służbami zatrudnienia, środkami masowego przekazu itp. w zakresie realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

2. Tworzenie i prowadzenie placówek opiekuńczych, środowiskowych, ośrodków, podmiotów ekonomii społecznej.
3. Organizowanie imprez okazjonalnych, turnusów rehabilitacyjnych, wczasów rodzinnych.
4. Tworzenie kół specjalistycznych i środowiskowych, grupujących osoby niepełnosprawne z określonymi schorzeniami.
5. Prowadzenie działalności leczniczej, rehabilitacyjnej, terapeutycznej, oświatowej, szkoleniowej, wydawniczej
6. Inicjowanie i występowanie ze wskazówkami o uregulowaniu prawa.
7. Współpracę międzynarodową
8. Organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń, spotkań.
9. Poradnictwo i konsultacje
10. Wspieranie organizacji pozarządowych
11. i inne działania

## § 7

1. Stowarzyszenie prowadzi działalność w sferze zadań publicznych
2. Decyzję o sferze realizowanych zadań publicznych podejmuje Walne Zebranie.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność w zakresie:
  - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
  - 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
  - 3) działalności charytatywnej;
  - 4) ochrony i promocji zdrowia;
  - 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
  - 6) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
  - 7) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
  - 8) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
  - 9) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
  - 10) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
  - 11) wypoczynku dzieci i młodzieży;
  - 12) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
  - 13) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
  - 14) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
  - 15) promocji i organizacji wolontariatu;
  - 16) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
  - 17) działalności na rzecz organizacji pozarządowych
4. Stowarzyszenie realizuje swoje cele jako działalność nieodpłatną lub odpłatną pożytku publicznego.
  - 1) Nieodpłatna działalność pożytku publicznego:
    1. prowadzenie działalności rehabilitacyjnej i terapeutycznej dzieci i młodzieży 86.90.E
    2. organizacja szkoleń 85.59.B
    3. organizacja wyjazdów 79.12.Z
    4. udzielanie porad i informacji 88.99.Z
    5. działalność poradni specjalistycznych 86.22.Z
    6. działalność fizjoterapeutyczna 86.90.A
    7. działalność w zakresie zdrowia psychicznego, terapii logopedycznej 86.90.E
    8. praktyka lekarska specjalistyczna 86.22.Z
    9. odwiedzanie w domu osób starszych i niesprawnych, pomoc w robieniu zakupów i załatwianiu drobnych spraw 88.10.Z
    10. wspieranie innych organizacji pozarządowych 94.99.Z

2) Odpłatna działalność pożytku publicznego:

1. prowadzenie działalności opiekuńczo-terapeutycznej 88.91.Z
2. prowadzenie działalności oświatowej 85.59.B
3. organizacja szkoleń 85.59.B
4. wspieranie innych organizacji pozarządowych - 94.99.Z
5. organizacja wyjazdów 79.12.Z
6. sprzedaż detaliczna na straganach i targowiskach towarów wytworzonych przez osoby bezpośrednio korzystające z działalności pożytku publicznego – działalności opiekuńczo-terapeutycznej – 47.89.Z
7. sprzedaż detaliczna prowadzona poza straganami, targowiskami i siecią sklepową towarów wytworzonych przez osoby bezpośrednio korzystające z działalności pożytku publicznego 47.99.Z
8. Produkcję ozdóbek i pamiątek z papieru przez osoby bezpośrednio korzystające z działalności pożytku publicznego - 17.29.Z
9. opieka dzienna nad dziećmi niepełnosprawnymi 88.91.Z
10. pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych 88.10.Z
11. pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób o ograniczonej zdolności radzenia sobie samemu 87.90.Z
12. . pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób z zaburzeniami psychicznymi 87.20.Z
13. światłokopiowanie, edycję i korektę dokumentów, komputerowe redagowanie tekstu, przepisywanie dokumentów 82.19.Z

5. Dochód z odpłatnej działalności pożytku publicznego służy wyłącznie realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia.

### **Rozdział III**

#### **§ 8**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na :

1. zwyczajnych
2. wspierających

#### **§ 9**

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każdy pełnoletni obywatel, który zgłosi pisemną deklarację (opatrzoną podpisem członka wprowadzającego) o przystąpieniu do Stowarzyszenia, opłaci wpisowe ustalone przez Zarząd Główny i zostanie przyjęty uchwałą Zarządu Głównego.
2. Jeżeli członkami są oboje rodzice/opiekunowie, składki członkowskie i wpisowe płaci jeden członek.
3. Decyzję o przyjęciu i skreślanie z listy członków Stowarzyszenia podejmuje Zarząd Główny.
4. Zarząd Główny ma prawo odmowy przyjęcia kandydata w poczet członków.
5. Członek zwyczajny ma prawo:
  - a) wybierać i być wybieranym do władz Statutowych
  - b) aktywnie uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia
  - c) ubiegać się o pomoc Stowarzyszenia
  - d) dokonywać czynności wprowadzania w poczet członków Stowarzyszenia.
6. Członek zwyczajny obowiązany jest:
  - a) przestrzegać postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia
  - b) regularnie opłacać składki członkowskie
  - c) aktywnie uczestniczyć w realizacji celów Stowarzyszenia.

#### **§ 10**

1. Członkiem wspierającym może zostać osoba fizyczna lub prawna, która zadeklaruje na rzecz Stowarzyszenia pomoc finansową lub materialną, opłaci wpisowe i zostanie przyjęta uchwałą Zarządu Głównego Stowarzyszenia.
2. Członkowie wspierający mają uprawnienia członków zwyczajnych poza czynnym i biernym prawem wyborczym do władz oraz prawem wprowadzania członków Stowarzyszenia.

#### § 11

1. Utrata członkostwa następuje w razie:
  - a) zrzeczenia się członkostwa na piśmie do Zarządu
  - b) skreślenia z listy członków uchwałą Zarządu Głównego z powodu nie płacenia składek członkowskich za okres przekraczający pół roku, mimo pisemnego upomnienia,
  - c) wykluczenia uchwałą Zarządu Głównego w przypadku:
    - działania na szkodę Stowarzyszenia
    - naruszania w sposób rażący postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia
    - skazania prawomocnym, wyrokiem sądu powszechnego na dodatkową karę pozbawienia praw publicznych
2. Od uchwały Zarządu Głównego w przedmiocie skreślenia lub wykluczenia, członkowi przysługuje prawo odwołania się w terminie 30 dni do Walnego Zebrania członków, którego uchwałą w tym przedmiocie jest ostateczna.

### **Rozdział IV** **WŁADZE STOWARZYSZENIA**

#### § 12

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - a) Walne Zebranie członków
  - b) Zarząd Główny
  - c) Główna Komisja Rewizyjna
2. Kadencja wybieranych władz Stowarzyszenia trwa cztery lata.
3. W przypadku zmniejszenia się (np. wskutek ustąpienia) w trakcie kadencji liczby członków władz Stowarzyszenia, władzom tym przysługuje prawo kooptacji członków, jednakże liczba członków dokooptowanych nie może przekroczyć 50 % liczby członków pochodzących z wyboru.

#### § 13

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków. Uczestniczą w nim wszyscy członkowie zwyczajni z głosem stanowiącym, członkowie wspierający z głosem doradczym.
2. Zwołanie Walnego Zebrania powinno nastąpić z wyprzedzeniem 14 dniowym, listu z podaniem proponowanego porządku obrad
3. W razie braku quorum, otwarcie Walnego Zebrania następuje w drugim terminie, w pół godziny po pierwszym bez względu na liczbę obecnych.
4. Uchwały Walnego Zebrania zapadają większością głosów, z wyjątkiem uchwały dotyczącej zmiany statutu oraz rozwiązania Stowarzyszenia, które zapadają 2/3 głosów przy obecności połowy członków w pierwszym terminie oraz bez względu na liczbę w drugim terminie.
5. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym lub tajnym.
6. Walne Zebranie Członków może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne. Zwyczajne Zebranie Członków zwoływane jest raz na cztery lata. Nadzwyczajne Zebranie Członków jest zwoływane z ważnych przyczyn przez Zarząd Główny bądź na żądanie Komisji Rewizyjnej lub 50 % ogółu członków Stowarzyszenia w terminie 2 miesięcy od tego żądania
7. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd Główny.
8. Nadzwyczajne Zebranie Członków obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

## § 14

Do uprawnień Walnego Zebrania należy:

1. Udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi Głównemu.
2. Rozpatrywanie wniosków składanych przez członków Stowarzyszenia i władze Stowarzyszenia.
3. Wybieranie naczelnych władz: Członków Zarządu Głównego i Członków Głównej Komisji Rewizyjnej.
4. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Głównego
5. Uchwalanie zmian Statutu Stowarzyszenia.
6. Podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia oraz o przeznaczeniu majątku.
7. Podejmowanie innych uchwał nie zastrzeżonych do kompetencji pozostałych władz stowarzyszenia.
8. Uchwalanie regulaminu pracy Komisji Rewizyjnej.
9. Podejmowanie decyzji o sferze realizowanych zadań publicznych.

## § 15

1. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
2. Zarząd Główny składa się od 5 do 10 Członków, w tym Przewodniczącego, Sekretarza oraz Skarbnika Stowarzyszenia, wybranych ze swego grona na pierwszym posiedzeniu Zarządu.
3. Posiedzenia Zarządu są zwoływane przez Sekretarza co najmniej 2 razy do roku.
4. Uchwały Zarządu zapadają większością głosów przy obecności co najmniej 3 Członków Zarządu.

## § 16

Do kompetencji Zarządu Głównego należy:

- a) wybór Przewodniczącego, Sekretarza oraz Skarbnika Zarządu Głównego
- b) ustalanie regulaminu pracy Zarządu Głównego
- c) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz
- d) zwoływanie Walnego Zebrania
- e) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania
- f) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia
- g) uchwalanie budżetu stowarzyszenia na rok
- h) informowanie o treści uchwał Zarządu Głównego członków Stowarzyszenia
- i) zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia oraz udzielanie pełnomocnictw w załatwianiu spraw dotyczących Stowarzyszenia,
- j) sporządzanie rocznego sprawozdania merytorycznego i finansowego Stowarzyszenia
- k) ustalanie wysokości składek członkowskich i wpisowego
- l) przyjmowanie i skreślanie z listy członków Stowarzyszenia
- m) powoływanie placówek, ośrodków, jednostek organizacyjnych i ich dyrektorów, kierowników
- n) udzielanie upoważnień do podpisywania dokumentów wiążących Stowarzyszenie pod względem finansowym oraz dokumentów księgowych.

## **Rozdział V** **KOMISJA REWIZYJNA**

### §17

Komisja Rewizyjna jest organem kontroli Stowarzyszenia, składa się z 3 członków w tym Przewodniczącego wybranego ze swego grona na pierwszym posiedzeniu Komisji.

### § 18

Członkowie Komisji Rewizyjnej:

1. nie mogą być członkami Zarządu Stowarzyszenia.
2. nie mogą być spokrewnieni, powinowaceni, pozostawać w podległości służbowej, związku małżeńskim lub we wspólnym pożyciu z członkami zarządu,
3. nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
4. mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów

§ 19

Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu Głównego z głosem doradczym.

§ 20

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należą;

1. Przeprowadzanie przynajmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia. raz na dwa lata kontroli wewnętrznej działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowo-gospodarczej, pod względem celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Zatwierdzanie rocznego sprawozdania merytorycznego i finansowego Stowarzyszenia oraz podejmowanie decyzji w sprawach podziału dochodu lub pokrycia straty,
3. Wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi
4. Zwoływanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.
5. Sporządzanie sprawozdań ze swoich działań i przedstawianie ich na Walnym Zebraniu Członków.
6. Podpisywanie przez Przewodniczącego Komisji wspólnie z Przewodniczącym lub Skarbnikiem Zarządu Głównego, w imieniu Stowarzyszenia, umów z członkami Zarządu.

## Rozdział VI

### Działalność gospodarcza

§ 21

1. Decyzję o rozpoczęciu działalności gospodarczej podejmuje Zarząd Główny.
2. Dochody z działalności gospodarczej przeznaczone są na realizację celów statutowych Stowarzyszenia i nie mogą być przeznaczone do podziału między jego członków.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w kraju i zagranicą, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami w przedmiocie:
  - a) wynajmu nieruchomości - 68.20.Z
  - b) działalność poradni specjalistycznych 86.22.Z
  - c) działalność fizjoterapeutyczna 86.90.A
  - d) działalność w zakresie zdrowia psychicznego, terapii logopedycznej 86.90.E
  - e) praktyka lekarska ogólna 86.21.Z

## Rozdział VII

### Majątek Stowarzyszenia

§ 22

Cały dochód Stowarzyszenia (nadwyżka przychodów nad kosztami) przeznaczany jest na działalność statutową.

§ 23

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze:
  - a) składek członkowskich
  - b) wpływów ze zbiórek
  - c) darowizn, zapisów, dotacji
  - d) działalności gospodarczej
  - e) innych wpływów

§ 24

Rokiem obrachunkowym i sprawozdawczym, jest rok kalendarzowy.

## § 25

Dokumenty wiążące Stowarzyszenie:

- a) zawierane umowy
- b) dokumenty finansowe
- c) dokumenty księgowe
- d) oświadczenia woli w imieniu stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych podpisuje w imieniu Stowarzyszenia 2 członków Zarządu:
  - a) Przewodniczący i Skarbnik lub
  - b) Przewodniczący albo Skarbnik i jeden z członków Zarządu

## § 26

Zabrania się:

1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
2. przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
3. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;
4. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **Rozdział VIII** Przepisy Końcowe

### § 27

Uchwałę o zmianie Statutu lub rozwiązaniu Stowarzyszenia może dokonać Walne Zebranie Członków . Uchwała o rozwiązaniu winna określać tryb likwidacji i przeznaczeniu majątku.

### §28

W razie rozwiązania Stowarzyszenia majątek Stowarzyszenia zostaje przekazany na rzecz Stowarzyszenia czy organizacji o podobnym charakterze.

### § 29

Uchwała o rozwiązaniu i przeznaczeniu Stowarzyszenia podlega zatwierdzeniu przez władzę rejestrującą.

Skierniewice 31 03 2015

Zarząd

- |                     |                      |
|---------------------|----------------------|
| 1. Ewa Kaźmierczak  | 2. Elżbieta Melon    |
| 3. Lorenc Ewelina   | 4. Lorenc Edward     |
| 5. Anna Wesołowska  | 6. Lidia Szczepaniak |
| 7. Waldemar Podkoń  | 8. Grażyna Socha     |
| 9. Bożena Rutkowska | 10. Danuta Pejaska   |